

Số: 69 /KH-BVKA

Hải Phòng, ngày 20 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Đào tạo cấp chứng chỉ/chứng nhận đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản”

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định số 1904/QĐ- BYT ngày 30/5/2014 của Bộ Y tế về việc ban hành tài liệu “Hướng dẫn quy trình kỹ thuật chuyên ngành Hồi sức - Cấp cứu và Chống độc” trong đó có quy trình kỹ thuật ghi điện tim tại giường;

Căn cứ Quyết định số 3983/QĐ-BYT ngày 03 tháng 10 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc hướng dẫn quy trình kỹ thuật nội khoa, chuyên ngành tim mạch;

Căn cứ Quyết định số 47/QĐ-K2ĐT ngày 22/5/2015 của Cục khoa học công nghệ và đào tạo về việc cấp mã đào tạo liên tục cho (03) Bệnh viện thuộc Sở Y tế thành phố Hải Phòng, trong đó có Bệnh viện Kiến An;

Thực hiện Kế hoạch số 11/KH-BVKA ngày 23/01/2025 Kế hoạch Đào tạo & Chỉ đạo tuyển năm 2025.

Bệnh viện Kiến An xây dựng Kế hoạch đào tạo cấp chứng chỉ/chứng nhận đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản” tại Bệnh viện Kiến An như sau:

I. TRIỂN KHAI KHÓA ĐÀO TẠO

1. Tên khóa đào tạo: Điện tâm đồ cơ bản

2. Mục tiêu, yêu cầu khóa đào tạo

a, Mục tiêu:

Sau khoá học, học viên đạt được các mục tiêu:

Trình bày được phương pháp phân tích điện tâm đồ bình thường và các phương pháp phân tích điện tâm đồ trong một số bệnh lý tim mạch thường gặp.

Đọc và phân tích chính xác điện tâm đồ bình thường và một số điện tâm đồ bệnh lý phổ biến.

Rèn luyện tác phong tích cực và chuyên nghiệp trong khi đọc kết quả điện tâm đồ.

b, Yêu cầu

- Học viên thực hiện thăm khám, chăm sóc, điều trị, làm các kỹ thuật trên người bệnh phải dưới sự giám sát của người hướng dẫn đào tạo.

- Học viên phải tuyệt đối tuân thủ theo hướng dẫn của người hướng dẫn đào tạo và phải đảm bảo hoàn thành đầy đủ các nội dung khóa đào tạo.

- Phân công người hướng dẫn đào tạo phải đảm bảo phù hợp về chuyên môn, năng lực.

- Đội ngũ giảng viên tham gia giảng dạy có trình độ chuyên môn chuyên ngành hồi sức cấp cứu hoặc chuyên ngành tim mạch hoặc nội khoa, có chứng chỉ sơ phạm y học và chứng chỉ dạy - học lâm sàng.

3. Đối tượng học viên

- Bác sĩ đa khoa, chuyên khoa Hồi sức cấp cứu đang công tác tại các cơ sở y tế chưa có chứng chỉ đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản”.

- Tự nguyện tham gia đào tạo.

4. Thời gian và địa điểm

- Thời gian đào tạo: 01 tháng (Tổng: 176 tiết, trong đó gồm 39 tiết lý thuyết, 137 tiết thực hành)

- Địa điểm đào tạo: Bệnh viện Kiến An

5. Phương pháp dạy - học

- Hình thức học: tập trung

- Phương pháp học tập:

+ Lựa chọn phương pháp dạy học tích cực phù hợp với mục tiêu học tập, đối tượng và số lượng người học.

+ Kết hợp chặt chẽ và song hành giữa giảng dạy lý thuyết và thực hành.

+ Học viên được hướng dẫn, giám sát thực hành trực tiếp trên người bệnh.

6. Nội dung đào tạo

Nội dung chương trình đào tạo “Điện tâm đồ cơ bản” gồm:

- Nguyên lý cơ bản Điện tâm đồ

- Điện tâm đồ bình thường, nhịp xoang, tần số, trục điện tim

- Rối loạn nhịp trên thất

- Block nhĩ thất

- Rối loạn nhịp thất

- Tăng gánh nhĩ, tăng gánh thất

- Điện tâm đồ trong một số rối loạn điện giải, ngộ độc Digoxin

- Điện tâm đồ Block nhánh

- Điện tâm đồ trong bệnh mạch vành

- Sốc điện.

7. Thiết bị, học liệu cho khóa học

7.1. Cơ sở, trang thiết bị đào tạo

Cơ sở vật chất, chương trình, tài liệu và đội ngũ giảng viên theo hướng dẫn của Bộ Y tế/Sở Y tế và chịu trách nhiệm quản lý, báo cáo định kỳ cho cơ quan quản lý cấp trên.

7.2. Học liệu cho khóa học

- Tài liệu giảng dạy được Bệnh viện biên soạn dựa trên các tài liệu quy định của Bộ Y tế và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt trước khi tổ chức khoá đào tạo.

7.3. Các phương tiện cơ bản phục vụ giảng dạy:

- Thiết bị âm thanh, ánh sáng.
- Máy tính có kết nối máy chiếu đa năng + màn chiếu.
- Phòng học đủ rộng, có đủ y dụng cụ, vật tư tiêu hao phục vụ cho học lý thuyết cũng như thực hành.
- Mô hình.

8. Tài liệu

Tài liệu giảng dạy được Bệnh viện biên soạn dựa trên các tài liệu quy định của Bộ Y tế và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt trước khi tổ chức khoá đào tạo các băng hình video của CDC, WHO.

9. Cấp chứng chỉ/giấy chứng nhận đào tạo liên tục

- Bệnh viện Kiến An cấp chứng chỉ/giấy chứng nhận đào tạo liên tục cho những học viên đã hoàn thành khóa đào tạo “Điện tâm đồ cơ bản” theo quy định của Nghị định số 96/NĐ-CP và Thông tư số 32/TT-BYT.

10. Kinh phí đào tạo

Căn cứ Thông tư 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 Bộ Tài chính ban hành Thông tư hướng dẫn lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

Căn cứ Thông tư 06/2023/TT-BTC ngày 31/01/2023 Bộ Tài chính ban hành Thông tư sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

Căn cứ Quy chế chi tiêu nội bộ của Bệnh viện Kiến An.

Bệnh viện Kiến An thực hiện thu phí khóa đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản” là: 2.500.000 VNĐ/Khóa đào tạo/Học viên (*Hai triệu năm trăm nghìn đồng chẵn*).

Đối với người được ký Hợp đồng lao động với Bệnh viện Kiến An thì được Bệnh viện hỗ trợ toàn bộ kinh phí khóa đào tạo, cấp giấy chứng nhận đào tạo liên tục. Trường hợp người đó thôi việc vì bất cứ lý do gì thì người đó có nghĩa vụ phải hoàn trả toàn bộ kinh phí đào tạo, các khoản thu nhập mà Bệnh viện đã hỗ trợ theo Quy chế chi tiêu nội bộ đối với người đó.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức cán bộ - Chỉ đạo tuyển

- Phối hợp với Khoa Tim mạch và Phòng Kế hoạch tổng hợp xây dựng Kế hoạch đào tạo cấp chứng chỉ/giấy chứng nhận đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản” và giám sát hoạt động khóa đào tạo.

- Tham mưu Giám đốc bệnh viện ban hành Chương trình và tài liệu đào tạo “Điện tâm đồ cơ bản” sau khi được Hội đồng Khoa học và Công nghệ Bệnh viện thẩm định và phê duyệt.

- Báo cáo Kế hoạch đào tạo, chương trình và tài liệu đào tạo cấp chứng chỉ/giấy chứng nhận đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản” cho Sở Y tế Hải Phòng, Bộ Y tế theo quy định.

- Thông báo tuyển sinh các khóa đào tạo cấp chứng chỉ/giấy chứng nhận đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản” cho các đơn vị tuyển dưới và ngoài viện được biết.

2. Hội đồng Khoa học và Công nghệ Bệnh viện

- Thành lập Ban biên soạn chương trình và tài liệu đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản”.

- Thành lập Hội đồng thẩm định chương trình và tài liệu đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản”.

3. Khoa Tim mạch

- Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ - Chỉ đạo tuyển và Phòng Kế hoạch tổng hợp xây dựng Kế hoạch đào tạo, Chương trình và tài liệu đào tạo cấp chứng chỉ/giấy chứng nhận đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản”.

4. Phòng Tài chính kế toán

- Xây dựng chi phí hỗ trợ và dự trù kinh phí đào tạo.

- Thanh toán cho khóa đào tạo:

+ Biên soạn chương trình và tài liệu đào tạo

+ Hội đồng thẩm định chương trình và tài liệu đào tạo

+ Giảng viên, trợ giảng tham gia đào tạo

+ In tài liệu đào tạo

Thanh toán quyết toán phải được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật; định mức được thể hiện trong Quy chế chi tiêu nội bộ của Bệnh viện.

5. Phòng Kế hoạch tổng hợp

- Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ - Chỉ đạo tuyển, Khoa Tim mạch xây dựng Kế hoạch đào tạo cấp chứng chỉ/giấy chứng nhận đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản”.

- Phối hợp với Khoa Tim mạch xây dựng chương trình và tài liệu đào tạo “Điện tâm đồ cơ bản”.

- Tổ Công tác xã hội - Phòng Kế hoạch tổng hợp:

+ Đăng tải công khai Kế hoạch đào tạo, chương trình đào tạo cấp chứng chỉ/giấy chứng nhận đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản” trên cổng thông tin điện tử và Website của Bệnh viện.

+ Đăng tải Thông báo tuyển sinh các khóa đào tạo cấp chứng chỉ/giấy chứng nhận đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản” trên cổng thông tin điện tử và Website của Bệnh viện.

6. Các khoa, phòng, trung tâm

- Tạo điều kiện thuận lợi cho học viên và người hướng dẫn đào tạo hoàn thành tốt khóa đào tạo.

- Phối hợp với các khoa, phòng, trung tâm liên quan quản lý và giám sát học viên trong suốt khóa đào tạo.

7. Người hướng dẫn đào tạo

- Tuân thủ sự phân công hướng dẫn đào tạo của người đứng đầu cơ sở đào tạo.

- Người trực tiếp hướng dẫn đào tạo học viên đánh giá kết quả đào tạo của học viên theo nội dung quy định. Đánh giá phải được thực hiện ngay sau khi học viên hoàn thành nội dung khóa đào tạo.

- Chịu trách nhiệm trong trường hợp học viên gây sai sót chuyên môn trong quá trình đào tạo, gây ảnh hưởng đến sức khỏe của người bệnh do lỗi của người hướng dẫn đào tạo.

8. Học viên

- Tuân thủ nội quy, quy chế của cơ sở đào tạo.

- Tuân thủ quy định, quy chế chuyên môn của cơ sở đào tạo và tuân theo sự hướng dẫn của người hướng dẫn đào tạo.

- Thực hiện các nghĩa vụ ghi trong Hợp đồng. Nộp đầy đủ chi phí đào tạo theo thỏa thuận trong Hợp đồng với cơ sở đào tạo.

- Học viên không được tự ý thực hiện các kỹ thuật khi chưa được người hướng dẫn đào tạo cho phép.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo cấp chứng chỉ/giấy chứng nhận đào tạo liên tục “Điện tâm đồ cơ bản” tại Bệnh viện Kiến An. Trong quá trình thực hiện sẽ điều chỉnh, sửa đổi theo các văn bản chỉ đạo của các cấp cho phù hợp với tình hình thực tế.

Đề nghị các khoa, phòng, trung tâm nghiêm túc triển khai Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế HP (để báo cáo);
- Ban Giám Đốc;
- Các khoa, phòng, trung tâm;
- Các đơn vị Tuyển;
- Lưu VT, TCCB - CĐT.

GIÁM ĐỐC



GIÁM ĐỐC

TS.BS. Nguyễn Bá Phước